|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Süreç Bilgileri** | | | | | | | | | | | | |
| Kodu | | |  | | | | | | | | | |
| Adı | | | DERSLİK VE ŞUBE PLANLAMA İŞ SÜRECİ | | | | | | | | | |
| Türü | | | Yönetim Süreci | | | Temel Süreç | | | | | Destek Süreç | |
| Kategorisi | | | EĞİTİM-ÖĞRETİM | | | | | | | | | |
| Grubu | | | ÖĞRENCİ YAZI İŞLERİ | | | | | | | | | |
| **Sürecin Özet Tanımı** | | | | | | | | | | | | |
| Yeni kayıt yaptıran Arapça Zorunlu Hazırlık Sınıfları ile eski kayıtlı hazırlık sınıfı öğrencileri ve ara sınıf öğrencileri için kaç grup (şube) olacağı güz dönemi ders dağılımları yapılmadan önce öğrenci sayıları, derslik sıra sayıları hesaplanarak kaç grup (şube) olacağı belirlenir. Hangi şube hangi dersliğe yerleştirilecek ise yerleşim kat ve derslik planı şema halinde yapılır ve akademisyen ve öğrencilere duyurulur. | | | | | | | | | | | | |
| **Süreç Katılımcıları** | | | | | | | | | | | | |
| Süreç Sahibi | | | | Öğrenci Yazı İşleri, Fakülte Sekreterliği | | | | | | | | |
| Süreç Sorumluları | | | | Öğrenci Yazı İşleri, Fakülte Sekreterliği | | | | | | | | |
| Paydaşlar | | | | Akademisyenler ve Öğrenciler | | | | | | | | |
| **Süreç Unsurları** | | | | | | | | | | | | |
| Girdiler | | | | Öğrenci Yazı İşleri, Akademisyenler, Öğrenciler | | | | | | | | |
| Kaynaklar | | | | Fakülte Dekanlığı | | | | | | | | |
| Çıktılar | | | | Öğrenci Yazı İşleri, Akademisyenler, Öğrenciler | | | | | | | | |
| Etkilendiği Süreçler | | | | İÇ PAYDAŞLAR | | | | | | | | |
| Etkilediği Süreçler | | | | İÇ PAYDAŞLAR | | | | | | | | |
| **Süreç Faaliyetleri** | | | | | | | | | | | | |
| No | Süreç Faaliyetinin Tanımı | | | | | | | | Süreç Katılımcıları | | | |
| F1 |  | | | | | | | |  | | | |
| F2 |  | | | | | | | |  | | | |
| F3 |  | | | | | | | |  | | | |
| F4 |  | | | | | | | |  | | | |
| F5 |  | | | | | | | |  | | | |
| F6 |  | | | | | | | |  | | | |
| F7 |  | | | | | | | |  | | | |
| F8 |  | | | | | | | |  | | | |
| F9 |  | | | | | | | |  | | | |
| F10 |  | | | | | | | |  | | | |
| **Süreç Kontrol Noktaları** | | | | | | | | | | | | |
| No | Kontrol Noktası | Kontrol Faaliyetinin Tanımı | | | | | | | | | | |
| K1 |  |  | | | | | | | | | | |
| K2 |  |  | | | | | | | | | | |
| K3 |  |  | | | | | | | | | | |
| K4 |  |  | | | | | | | | | | |
| K5 |  |  | | | | | | | | | | |
| K6 |  |  | | | | | | | | | | |
| K7 |  |  | | | | | | | | | | |
| K8 |  |  | | | | | | | | | | |
| K9 |  |  | | | | | | | | | | |
| K10 |  |  | | | | | | | | | | |
| **İzleme, Ölçme ve Değerlendirme** | | | | | | | | | | | | |
| Süreç Hedefi | | | | | Performans/İzleme Göstergesi | | Yönü | Gösterge Birimi | | İzleme Periyodu | | Raporlama Sorumlusu |
|  | | | | |  | | **↑** |  | |  | |  |
|  | | | | |  | | **↓** |  | |  | |  |
|  | | | | |  | | **→** |  | |  | |  |
|  | | | | |  | |  |  | |  | |  |
|  | | | | |  | |  |  | |  | |  |
|  | | | | |  | |  |  | |  | |  |
|  | | | | |  | |  |  | |  | |  |
|  | | | | |  | |  |  | |  | |  |
|  | | | | |  | |  |  | |  | |  |
|  | | | | |  | |  |  | |  | |  |
|  | | | | |  | |  |  | |  | |  |
|  | | | | |  | |  |  | |  | |  |
|  | | | | |  | |  |  | |  | |  |
|  | | | | |  | |  |  | |  | |  |