|  |
| --- |
| **Süreç Bilgileri** |
| Kodu | PB-4 |
| Adı | yağmurlama ve damlama sulama sistem kurulum süreci |
| Türü | [ ]  Yönetim Süreci | [ ]  Temel Süreç | **X** Destek Süreç |
| Kategorisi | yapı işleri ve teknik hizmetler |
| Grubu | PARK BAHÇE İŞLERİ |
|  **Sürecin Özet Tanımı** |
| Üniversitemiz kampüs alanı içerisindeki yeşil alanların, yeni oluşan yeşil alanların sulama sistemlerinin tesis edilmesi, mevcut yeşil alanlardaki sulama sistemlerinin bakım ve onarımın yapılması. |
|  **Süreç Katılımcıları** |
| Süreç Sahibi | Daire Başkanı |
| Süreç Sorumluları | Daire BaşkanıŞube MüdürüBirim Sorumlusu |
| Paydaşlar | Akademik Ve İdari PersonelÖğrenciTüm Dış Paydaşlar |
|  **Süreç Unsurları** |
| Girdiler | Talep YazılarıBirim Tespitleri |
| Kaynaklar | İnsan Kaynağı Elektronik Belge Yönetim Sistemiİş Sağlığı Ve Güvenliği Kanunuİş Kanunuİş Alet Ekipman Ve Makinaları |
| Çıktılar | Talebin Karşılanması Geri Bildirim Yazıları |
| Etkilendiği Süreçler | Tesis Bakım Onarım Süreci |
| Etkilediği Süreçler | Satınalma SüreciTesis Bakım Onarım Süreci |
|  **Süreç Faaliyetleri** |
| No | Süreç Faaliyetinin Tanımı | Süreç Katılımcıları |
| F1 | Talep yazılarının daire başkanlığına gelmesi | Genel SekreterDaire Başkanı  |
| F2 | Taleplerin daire başkanlığı ve ilgili birim tarafından değerlendirilmesi | Daire BaşkanıŞube MüdürüBirim Sorumlusu |
| F3 | Yapılacak sulama tesisin projelendirilmesi ve sevki  | MühendisTekniker |
| F4 | Projeye uygun yapılıp yapılmadığı, kazı derinliği ve malzemelerin kontrolü | MühendisTekniker |
| F5 | Tesisin yapılması | 4d İşçileri |
| F6 | Yapılan tesislerin kontrolü ve arızaların yapılması | Formen – 4d İşçileri |
| F7 | Yapılan işin kontrolü ve geri bildiriminin yapılması | MühendisBirim SorumlusuŞube Müdürü |
|  **Süreç Kontrol Noktaları** |
| No | Kontrol Noktası | Kontrol Faaliyetinin Tanımı |
| K1 | F2 | Yeni tesis edilecek alanın daire başkanı, şube müdürü, birim sorumlusu tarafından değerlendirilmesi |
| K2 | F7 | Tamamlanan işin tam ve eksiksiz olarak yapıldığının kontrolü |
| **İzleme, Ölçme ve Değerlendirme**  |
| Süreç Hedefi | Performans/İzleme Göstergesi | Yönü | Gösterge Birimi | İzleme Periyodu | Raporlama Sorumlusu |
| Gelen talep ve birim tespitleri doğrultusunda kampüs alanı içerisindeki sulamaya uygun alanların artırılması | Uygun ekipmanlar kullanılarak sulama yapılacak alanların artırılması | **↑** | m ² | YILLIK | Daire BaşkanıŞube Müdürü Birim Sorumlusu |